

Ogłoszenie o naborze na stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego

Strona archiwalna

Ogłoszenie o naborze na stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego

Burmistrz Korfantowa

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko - nauczyciel wychowania przedszkolnego w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Ścinawie Małej - w ramach realizacji projektu „Mały Człowiek – Wielkie Możliwości” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

I. Przedmiot naboru:

- Stanowisko: nauczyciel wychowania przedszkolnego (pracujący z grupą dzieci 3-4-letnich)
- Miejsce wykonywania pracy: budynek i otoczenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Ścinawie Małej
- Wynagrodzenie: współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- Okres zatrudnienia: od 1 września 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.
- Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na podstawie ustawy Karta Nauczyciela
- Wymiar etatu: 1 etat (wymiar czasu pracy: 25 godzin dydaktycznych w tygodniu)

II. Wymagania niezbędne:

Do naboru może przystąpić osoba fizyczna, która spełnia następujące wymagania:

- Wykształcenie zgodne z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia*

szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U. 2009 nr 50 poz. 400 z późn.zm), tj.:

studia magisterskie na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego

lub ukończone:

studia pierwszego stopnia na kierunku (specjalności) zgodnym z prowadzonymi zajęciami oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego,

lub studia pierwszego stopnia na kierunku, którego zakres, określony w standardzie kształcenia dla tego kierunku studiów w grupie treści podstawowych i kierunkowych, obejmuje treści prowadzonych zajęć, oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego,

lub studia wyższe na kierunku (specjalności) innym, a ponadto ukończone studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny w zakresie prowadzonych zajęć oraz posiadanie przygotowania pedagogicznego,

lub ukończony zakład kształcenia nauczycieli w specjalności odpowiadającej prowadzonym zajęciom,

lub ukończony zakład kształcenia nauczycieli w specjalności innej niż odpowiadająca prowadzonym zajęciom, a ponadto ukończony kurs kwalifikacyjny w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć,

lub studia wyższe na kierunku pedagogika w specjalności przygotowującej do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym albo wczesnoszkolnym

lub zakład kształcenia nauczycieli w specjalności przygotowującej do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym lub wczesnoszkolnym;

- Posiadanie stopnia zawodowego; stażysta lub kontraktowy lub mianowany, lub dyplomowany;

- Posiadanie obywatelstwa polskiego;

- Pełna zdolność do czynności prawnych;

- Korzystanie z pełni praw publicznych;

- Brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- Nienaganna postawa moralna;

- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciel wychowania przedszkolnego;

- Znajomość następujących dokumentów:

a. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół

b. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.

III. Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole, w tym: cierpliwość i opanowanie;
- Komunikatywność - łatwość w nawiązywaniu kontaktów z dziećmi;
- Kreatywność – w tym inicjatywność i pomysłowość.

IV. Zakres wykonywanych zadań głównych na stanowisku:

1. Organizowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w grupie 3-4-latków w oddziale przedszkolnym;
2. Dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków;
3. Tworzenie warunków wspomagających rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowań;
4. Wspieranie rozwoju aktywności poznawczej dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno – kulturowej i przyrodniczej;
5. Przygotowanie i realizacja autorskiego programu realizacji podstawy programowej w oparciu o załącznik nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół* w wymiarze 5 godzin dziennie od poniedziałku do piątku w grupie przedszkolnej dzieci w wieku 3-4 lata na okres realizacji zajęć w ramach projektu (tj. 01.09.2014 – 31.12.2014);
6. Prowadzenie pracy dydaktyczno – wychowawczej w oparciu o przygotowany program;
7. Zapoznanie rodziców z programem nauczania oraz statutem;
8. Opracowywanie konspektów do zajęć i planów tygodnia;
9. Dobór pomocy dydaktycznych i edukacyjnych oraz przygotowywanie materiałów dydaktycznych do zajęć;
10. Dbanie o ład i porządek w przydzielonej sali;
11. Opieka nad dziećmi;
12. Organizacja swobodnych zajęć dla dzieci (np.: sportowych, plastycznych) oraz wycieczek i spacerów;
13. Otaczanie indywidualną opieką każdego z wychowanków i dostosowanie metod i form pracy do jego możliwości;

14. Współpraca z rodzicami w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo – edukacyjnych oraz informowanie rodziców o postępach dzieci;
15. Dokonywanie ewaluacji pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz dokonywanie ewaluacji osiągnięć rozwojowych dziecka pod kątem rozwoju postaw, umiejętności i poziomu wiedzy, w tym w zakresie wskaźników określonych w projekcie;
16. Stałe doskonalenie metod pracy z dziećmi, podnoszenie wiedzy pedagogicznej, rozwijanie i doskonalenie warsztatu pracy;
17. Prowadzenie obserwacji pedagogicznej służącej poznawaniu swoich wychowanków;
18. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej;
19. Prowadzenie dokumentacji projektowej nauczyciela zgodnie z wytycznymi Koordynatora projektu;
20. Współpraca z osobami prowadzącymi zajęcia dodatkowe w ramach projektu w zakresie realizowanego wsparcia;
21. Współpraca z personelem projektu i personelem zatrudnionym w szkole w zakresie realizacji wsparcia w ramach projektu.

V. Warunki pracy na stanowisku:

- Praca w budynku i otoczeniu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ścinawie Małej , ul. Nyska nr 59, 48-325 Ścinawa Mała;
- Bezpośredni kontakt z dziećmi w wieku 3-4 lata;
- Praca w zespole;
- Wysoka odpowiedzialność za powierzone zadania;
- Stanowisko pracy współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

VI. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%.**

VII. Wymagane dokumenty:

- List motywacyjny wraz uzasadnieniem przystąpienia do naboru na wolne stanowisko wychowania przedszkolnego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Ścinawie Małej oraz koncepcja funkcjonowania i rozwoju oddziału unijnego (wizja i misja oddziału unijnego).
- Życiorys (CV);

List motywacyjny oraz życiorys (CV) należy opatrzyć własnoręcznym podpisem, klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)” oraz numerem telefonu kontaktowego wraz z adresem e-mail.

- Kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego (kserokopia 2 stron ważnego dowodu osobistego lub kserokopia paszportu);

- Kwestionariusz osobowy;

- Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych;

- Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;

- Oświadczenie kandydata o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

(Wzór kwestionariusza osobowego oraz ww. oświadczeń stanowi załącznik do ogłoszenia, dokumenty są również do pobrania w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Korfantomie).

- Kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie; - klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) - załącznik do ogłoszenia

- Kserokopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie;

- Kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagany stopień awansu zawodowego;

- Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i umiejętności (np. zaświadczenia o odbytych szkoleniach lub kursach, referencje z poprzednich miejsc pracy, itp.);

- Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe) jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów:

- Termin złożenia dokumentów upływa z dniem **14 lipca 2014 r. o godz. 10.00.**

- Wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korfantowie, Rynek 4, 48-317 Korfantów lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu). Kopertę należy opisać w następujący sposób:

Imię i nazwisko kandydata

Adres do korespondencji

Gmina Korfantów

Rynek 4

48-317 Korfantów

„Nabór na stanowisko nauczyciel wychowania przedszkolnego
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym Ścinawie Małej
w ramach realizacji projektu „Mały Człowiek – Wielkie Możliwości”

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Urzędu po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

IX. Pozostałe informacje:

Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Komisja dokona oceny spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych oraz wyników rozmowy kwalifikacyjnej dotyczących m.in. wizji i misji funkcjonowania oddziału unijnego.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie www.bip.korfantow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

Dokumenty aplikacyjne po zakończonym naborze będzie można odebrać w sekretariacie Urzędu w ciągu pięciu dni roboczych od zakończenia naboru. Po tym terminie dokumenty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone.

Ogłoszenie o naborze dostępne jest również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego
w Korfantowie, Rynek 4, 48-317 Korfantów.

Szczegółowe informacje na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu 77 43 43 820 wew. 37.

Korfantów, dnia 30.06.2014
r.

Burmistrz Korfantowa